



Hämeenlinnan kalastusalue
Markku Keijälä
Kernaalantie 250
14240 JANAKKALA

KALASTUSLAIN (379/2015) 53 §:N MUKAINEN KALASTUKSEN RAJOITTAMISTA JA KALASTUSLAIN 57 §:N MUKAINEN KUHAN PYYNTIMITTAA KOSKEVA PÄÄTÖS HÄMEENLINNAN KALASTUSALUEEN VESIALUEILLA VUOSINA 2017-2021, HÄMEENLINNA, JANAKKALA, HATTULA

Hakemus Hämeenlinnan kalastusalue on 25.1.2017 ja 9.2.2017 päivätyillä hakemuksillaan hakenu:

- 1) Seisovien pyydysten käyttökieltoa 15.5.-15.6. väliseksi ajaksi ja solmuväliltään 26-54 mm olevien verkkojen käyttökieltoa. Kieltoja haetaan ajalle 1.5.2017-1.5.2021 Hämeenlinnan kalastusalueen reittivedellä välillä Viralanjärvi-Lepaansalmi.
- 2) Kalastuskieltoa, pois lukien vapakalastus, Hämeenlinnan kaupungin alueella välillä tie numero 10 – rautatiensilta ajalle 1.5.2017-1.5.2021.
- 3) Kujan pyyntimitaksi 45 cm Hämeenlinnan kalastusalueen reittivedellä välillä Viralanjärvi-Lepaansalmi ajalle 1.5.2017-1.5.2021.

Haetut kalastusrajoitukset ovat Hämeenlinnan kalastusalueen käyttö- ja hoitosuunnitelman suositusten mukaiset ja ovat olleet voimassa kalastusalueella jo pitkään.

Päätös Pohjois-Savon ELY-keskus asettaa kalastuslain 53 §:n nojalla Hämeenlinnan kalastusalueelle seuraavat kalastusrajoitukset:

- 1) Seisovien pyydysten käyttö on kokonaan kielletty 15.5.-15.6. välisenä aikana vuosina 2017 - 2021 ja solmuväliltään 26-54 mm olevien verkkojen käyttö on kielletty Hämeenlinnan kalastusalueen reittivedellä välillä Viralanjärvi-Lepaansalmi 1.5.2017 – 31.12.2021 välisenä aikana.
- 2) Kaikenlainen kalastus, pois lukien vapakalastus, on kielletty 1.5.2017 – 31.12.2021 välisenä aikana Hämeenlinnan kalastusalueen reittivedellä Hämeenlinnan kaupungin alueella välillä tie numero 10 – rautatiensilta.

Pohjois-Savon ELY-keskus määrää kalastuslain 57 §:n nojalla kujan pyyntimitaksi vähintään 45 cm Hämeenlinnan kalastusalueen reittivedellä välillä Viralanjärvi-Lepaansalmi 1.5.2017 – 31.12.2021 väliseksi ajaksi.

MAKSU
(VnA 1554/2016)

55 € (1 t, 55 €/t) 4017

Y-tunnus 2452537-0

TY: 3800181213

Kalastuslain (379/2015) 88 §:ssä tarkoitettuun ryhmään I kuuluvat kaupalliset kalastajat voivat kuitenkin noudattaa kalastusasetuksen (1360/2015) 2 §:n 3 momentin mukaista pyyntimittaa (40 cm) vuoden 2018 loppuun.

Tämä päätös voidaan kumota ELY-keskuksen päätöksellä, mikäli kalastusrajoitusten ja pyyntimittojen asettamisen perusteena olleet tiedot tai olosuhteet kuhakantojen tilassa muuttuvat tai jos muut erityiset syyt niin vaativat.

Päätöksen perustelut

Kalastuslain (379/2015) 1 §:n lain tarkoituksena on parhaaseen käytettävissä olevaan tietoon perustuen järjestää kalavarojen ekologisesti, taloudellisesti ja sosiaalisesti kestävä käyttö ja hoito siten, että turvataan kalavarojen kestävä ja monipuolinen tuotto, kalakantojen luontainen elinkierto sekä kalavarojen ja muun vesiluonnon monimuotoisuus ja suojelu.

Kalastuslain (379/2015) 53 §:n mukaan ELY-keskus voi, jos vesialueella esiintyy kalalaji tai -kanta, jonka elinvoimaisuus tai tuotto on heikentynyt tai vaarassa heikentyä taikka vesialueella, joka on keskeinen kalalajin tai -kannan lisääntymisen kannalta:

- 1) kieltää kalastaminen tietyllä pyydyksellä tai kalastustavalla taikka rajoittaa sitä;
- 2) kieltää kalastaminen tietyssä ajankohtana tai rajoittaa sitä;
- 3) rajoittaa käytettävien pyydysten määrää;
- 4) kieltää tiettyä määrää suuremman saaliin ottaminen;
- 5) kieltää tiettyä sukupuolta tai kokoluokkaa olevien kalojen taikka sellaisten kalojen saaliiksi ottaminen, joita ei ole merkitty 75 §:n nojalla säädetyllä tavalla; sekä
- 6) antaa tarkempia määräyksiä pyydysten rakenteesta.

Rajoitukset ja kiellot voidaan asettaa erilaisina eri kaupallisten kalastajien ryhmiin kuuluville kalastajille.

Päätöksessä mainituilla vesialueilla on ollut jo pitkään voimassa päätöksen mukaiset, Hämeenlinnan kalastusalueen määräämät kalastusrajoitukset, jotka ovat perustuneet Hämeenlinnan kalastusalueen käyttö- ja hoitosuunnitelmaan. Tilannetta po. vesialueilla voidaankin pitää vakiintuneena.

Kalastuslain 57 §:n nojalla ELY-keskus voi alueellisen erityistilanteen huomioimiseksi määrätä alueelle 56 §:n nojalla säädetyistä laji- tai kantakohtaisista pyyntimitoista poikkeavat pyyntimitat, jos kalalajin tai -kannan tila alueella poikkeaa olennaisesti siitä, mikä on ollut perusteena sitä koskevien pyyntimittojen säätämiseksi. Kuhakantojen tila ja kuhien kasvu vaihtelee eri vesiympäristöstä riippuen. Asetusta suuremmat pyyntimitat ovat perusteltuja vesistöissä, joissa kuhakannan on todettu kasvavan ja lisääntyvän hyvin.

Kaupallisen kalastuksen (I ryhmä) pyyntimittaa kuhalle (40 cm) vuoden 2018 loppuun asti ei ole ELY-keskuksen käsityksen mukaan tarpeen muuttaa.

Sovelletut oikeusohjeet

Kalastuslaki (379/2015) 53 §, 57 § ja 124 §

Muutoksenhaku

Tähän päätökseen saa hakea kalastuslain 124 §:n nojalla valittamalla muutosta Hämeenlinnan hallinto-oikeudelta 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi saannista. Valitusosoitus on liitteenä.

Kalatalouspäällikkö


Matti Sipponen

Kalatalousasiantuntija


Veli-Matti Paananen**Liite**

Valitusosoitus
Ohjeet maksun oikaisuvaatimuksesta

Jakelu

ELY-keskus tiedottaa tästä päätöksestä kuuluttamalla Hämeenlinnan kaupungin ja Hattulan ja Janakkalan kuntien ilmoitustauluilla ja Hämeen ELY-keskuksen sekä ELY-keskuksen Internet-sivuilla (www.ely-keskus.fi/pohjois-savo -> Ajankohtaista -> Kuulutukset) 14.3.-18.4.2017 välisen ajan.

Tämä päätös on saatavissa Pohjois-Savon ELY-keskuksen Jyväskylän toimipaikasta, osoitteesta Cygnaeuksenkatu 1, 40100 JYVÄSKYLÄ

Lisätiedot

Lisätietoja tästä päätöksestä antaa kalatalousasiantuntija Veli-Matti Paananen, puh. 040- 512 9451, tai sähköpostitse veli-matti.paananen@ely-keskus.fi

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen saa hakea muutosta valittamalla siitä Hämeenlinnan hallinto-oikeuteen. Valitus on tehtävä kirjallisesti.

Valitusaika

Määräaika valituksen tekemiseen on kolmekymmentä (30) päivää tämän päätöksen tiedoksisaanti-päivästä, sitä määräaikaan lukematta. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, lauantai, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluaatto tai juhannusaatto, valitusaika jatkuu vielä seuraavaan arkipäivään. Valituksen on oltava perillä viimeistään valitusajan viimeisenä arkipäivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivä lasketaan seuraavasti:

- Jos päätös on luovutettu asianomaiselle, asianomaisen asiamiehelle tai lähetille, tiedoksisaantipäivä ilmenee päätöksessä olevasta leimasta.
- Jos päätös on lähetetty postitse tavallisena kirjeenä, sen katsotaan tulleen tiedoksi seitsemäntenä päivänä postituspäivästä, jollei muuta ilmene.
- Jos päätös on lähetetty postitse saantitodistusta vastaan, tiedoksisaantipäivä ilmenee saantitodistuksesta.
- Jos päätös on toimitettu tiedoksi muulla tavalla jollekin muulle henkilölle kuin päätöksen saajalle (sijais-tiedoksianto), katsotaan päätöksen saajan saaneen päätöksen tiedoksi kolmantena päivänä tiedoksiantotai saantitodistuksen osoittamasta päivästä.
- Jos päätös tai kuulutus sen nähtävänä pitämisestä on julkaistu virallisessa lehdessä tai julkisella kuulutusella ilmoitustaululla, katsotaan tiedoksisaannin tapahtuneen seitsemäntenä päivänä siitä päivästä, jolloin kuulutus virallisessa lehdessä on julkaistu tai kuulutus pantu ilmoitustaululle.
- Viranomaisen tietoon asia katsotaan tulleen kirjeen saapumispäivänä.

Valituskirjelmän sisältö ja allekirjoittaminen

Valituskirjelmä on osoitettava Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle ja siinä on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero sekä mahdollinen sähköpostiosoite, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.
- päätös, johon muutosta haetaan, miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta, mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi ja millä perusteilla muutosta vaaditaan

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Asioitaessa sähköisesti allekirjoitusvaatimuksesta on säädetty erikseen.

Valituskirjelmän liitteet

Valituskirjelmään on liitettävä

- valituksenalainen päätös alkuperäisenä tai jäljennöksenä;
- tiedoksisaantitodistus tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta;
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle;
- mahdollisen asiamiehen valtakirja tai selvitys asiamiehen toimivallasta.

Valituskirjelmän toimittaminen

Valituskirjelmä on toimitettava valitusajassa Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle. Lähettäjän vastuulla asiakirjat voi lähettää myös postitse, lähetin välityksellä, telekopiona tai sähköpostilla. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköisesti (telekopiona tai sähköpostilla) toimitetun valituskirjelmän on oltava toimitettu niin, että se on käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Oikeudenkäyntimaksu

Valittajalta peritään asian käsittelystä Hämeenlinnan hallinto-oikeudessa oikeudenkäyntimaksu 250 euroa, ellei valittaja tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla vapaudu maksuvelvollisuudesta. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.

Hämeenlinnan hallinto-oikeuden yhteystiedot

Postiosoite	Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna
Käyntiosoite	Hämeenlinnan oikeustalo, Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna
Sähköposti	hameenlinna.hao@oikeus.fi
Puhelinvaihdte	029 56 42210, telekopio 029 56 42269
Virka-aika	8.00 – 16.15

OIKAISUVAATIMUSOSOITUS

Maksuvelvollinen, joka katsoo, että valtion maksuperustelain (150/1992) nojalla elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskusten, työ- ja elinkeinotoimistojen sekä kehittämis- ja hallintokeskuk-
sen maksullisista suoritteista vuonna 2017 annetun valtioneuvoston asetuksen (1554/2016)
perusteella määrätyn maksun määräämisessä on tapahtunut virhe, voi vaatia siihen oikaisua.
Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti.

Aika oikaisuvaatimuksen tekemiseen

Oikaisuvaatimus on tehtävä **kuuden (6) kuukauden** kuluessa maksun määräämisestä (pää-
töksen tai laskun tekopäivästä). Oikaisuvaatimuksen on saavuttava viranomaiselle virka-
aikana ennen kuuden kuukauden määräajan päättymistä, jotta vaatimus voidaan tutkia. Jos
määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, lauantai, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluaatto
tai juhannusaatto, määräaika jatkuu kuitenkin vielä seuraavan arkipäivän virka-ajan päättymi-
seen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja allekirjoittaminen

Kirjallinen oikaisuvaatimus on osoitettava **Pohjois-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäris-
tökeskukselle**, ja siinä on ilmoitettava:

- vaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero sekä mahdollinen sähköpostiosoite, joihin asiaa koskevat ilmoi-
tukset vaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa
- päätös/lasku, johon oikaisua haetaan, miltä kohdin päätökseen/laskuun haetaan oikaisua,
mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi ja millä perusteilla muutosta vaaditaan.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimuskirjelmä, ellei
oikaisuvaatimuskirjelmää toimiteta sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla).

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamie-
hensä taikka jos vaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä on
ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Oikaisuvaatimuskirjelmän liitteet

Oikaisuvaatimuskirjelmään on liitettävä

- päätös, lasku tai muu asiakirja, johon maksun periminen perustuu, alkuperäisenä tai jäljen-
nöksenä
- asiamiehen valtakirja, mikäli asiamiehenä ei toimi asianajaja tai yleinen oikeusavustaja.

Oikaisuvaatimuskirjelmän toimittaminen

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa **Pohjois-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuk-
sen kirjaamoon** henkilökohtaisesti, tai lähettäjän vastuulla postitse maksettuna postilähetyk-
senä, telekopiona tai sähköpostilla taikka asiamiestä tai lähettiä käyttäen. Sähköisesti (teleko-
piolla tai sähköpostilla) toimitetun oikaisuvaatimuskirjelmän on oltava toimitettu niin, että se on
käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä määräajan viimeisenä päivänä en-
nen virka-ajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen käsittelymaksu

Oikaisuvaatimukseen annettava päätös on maksuton.

Yhteystiedot

Pohjois-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus	
Käyntiosoite	Kallanranta 11, Kuopio
Postiosoite	PL 2000, 70101 Kuopio
Sähköposti	kirjaamo.pohjois-savo@ely-keskus.fi
Puhelinvaihe	0295 026 500
Telekopio	(017) 580 8950
Virka-aika	8.00 – 16.15